

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «Ныргындинская СОШ»

Протокол N. 1 от 30.08.2022 г.

Утверждено

Приказ директора

МБОУ «Ныргындинская СОШ»

№ 103 от 31.08.2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МБОУ «Ныргындинская СОШ»

Протокол N. 1 от 30.08.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «Ныргындинская СОШ»**

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Обеспечение обучающихся сбалансированным, качественным, разнообразным физическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципом рационального и сбалансированного питания.

Гигиенированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

Применение принципов рационального и здорового питания.

Создание благоприятных условий для обучающихся 1-4 классов, из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации питания обучающихся разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года.

В соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся 1-11-х классов образовательных учреждений МО «Каракулинский район» из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, Порядком организации обеспечения завтраком обучающихся 1-4-х классов образовательных учреждений МО «Каракулинский район», Порядком обеспечения питанием обучающихся 1-11-х классов образовательных учреждений МО «Каракулинский район» из многодетных малообеспеченных семей; Порядком обеспечения двухразовым питанием за счет средств бюджета МО «Каракулинский район» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательных учреждениях, реализующих адаптивные основные общеобразовательные программы; Положением об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях МО «Каракулинский район»

Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ «Ныргындинская СОШ» рациональным и сбалансированным питанием.

Положение определяет порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

Социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ

Организация питания обучающихся в учреждении, режим питания обеспечиваются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- примерное 12-дневное меню, утвержденное приказом директора школы;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками организации, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

Обеспечение горячим питанием обучающихся в МБОУ «Ныргындинская СОШ» осуществляется по следующим категориям: обучающиеся из многодетных семей, обучающиеся из малообеспеченных семей, обучающиеся питающиеся за родительскую плату, обучающиеся 1-4 классов, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

На основании рациона питания разрабатывается примерное меню, включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по

отдельным приемам пищи (завтрак, обед), для обеспечения учащихся горячим питанием.

Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся (6 - 10 и 11 - 18 лет).

Примерное меню утверждается руководителем образовательного учреждения.

Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация горячих завтраков.

Родитель (законный представитель) представляет в _____ общеобразовательную организацию:

- заявление установленного образца на имя руководителя образовательной организации; документы подтверждающие право на льготную категорию (при наличии).

Обучающийся признается относящимся к льготной категории со дня предоставления заявления и документов, подтверждающих льготную категорию, в общеобразовательную организацию.

Руководитель общеобразовательной организации не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления документов, должен рассмотреть заявление и издает приказ о постановке ребенка на льготное питание.

Отпуск горячего питания обучающимся организуется по графику по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

Учителя должны сопровождать класс на каждый прием пищи. Сопровождающие обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

Дежурный учитель на первом уроке собирает по всему учреждению сведения об отсутствующих.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ РОДИТЕЛЬСКИХ СРЕДСТВ

Ответственный за организацию питания на родительских собраниях должен информировать родителей о возможности получения платного питания.

Для включения ребенка в список платно питающихся детей, родители должны написать заявление на получение платного питания на имя руководителя общеобразовательного учреждения.

О возможных изменениях (отказе или замене рационов питания) родители (законные представители) обязаны письменно сообщить за три дня до наступления даты отказа.

Оплата питания осуществляется родителями (законными представителями) по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации, оказывающей услугу по питанию.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

Контроль за организацией питания обучающихся, соблюдением рецептур и технологических режимов осуществляется, согласно приказу директора, общественно-административной комиссией.

Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Ежемесячный контроль осуществляет Родительский контроль, который проводится группой родителей, результаты оформляются актом, который подписывают все родители, участвующие в контроле.